



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Государственный университет морского и речного флота

имени адмирала С.О. Макарова»

(ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

31 01 2022

Санкт-Петербург

№ 152

Об утверждении Регламента действий
ответственных лиц, работников и
обучающихся ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
при выявлении признаков заболевания
COVID-19

Во исполнение требований Стандарта безопасной деятельности ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», и Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2022 № 2 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания приказа Регламент действий ответственных лиц, работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» при выявлении признаков заболевания COVID-19 (Приложение).
2. Считать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 14.09.2020 № 786 «Об утверждении Регламента действий ответственных лиц, работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» при выявлении признаков заболевания COVID-19».
3. Начальнику общего отдела Чепурной Н.А. довести данный приказ до сведения руководителей структурных подразделений университета.
4. Контроль исполнения приказа возложить на руководителя Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) – проректора по образовательной деятельности Соколова С.С.

Ректор

С.О. Барышников

Данный регламент разработан для институтов, Колледжа ГУМРФ и иных структурных подразделений ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет, ГУМРФ), в целях создания алгоритма действий при выявлении случая новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при проведении образовательного процесса и повседневной деятельности.

Предварительно доводится информация до всех обучающихся и работников университета: (ответственные – директора институтов, Колледжа, руководители структурных подразделений университета).

В обучении (допуске к работе) должно быть отказано любому человеку в следующих случаях:

- у обучающегося (работника) выявлен положительный анализ на вирус COVID-19;
- в день посещения университета присутствуют симптомы гриппа или ОРВИ;
- при бесконтактном измерении температуры тела выявляется температура выше 37,3°C.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 или контакта с заболевшим у курсанта, проживающего в экипаже:

1. Ответственное лицо – заместитель декана/директора центра/директора колледжа по воспитательной работе:

- ставит в известность работника здравпункта;
- производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

...20__ стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/наличии признаков COVID-19 у обучающегося факультета /Колледжа ГУМРФ.

Дата и год рождения

Курс _____, специальность _____

В настоящее время обучающийся находится в изоляторе _____
в больнице/_____.

Форма заболевания бессимптомная/легкой тяжести/средней тяжести/тяжелая.

Последнее посещение университета:

Контактные лица:

(ФИО, № группы для обучающихся);

(ФИО, должность для преподавателя).

- в случае тяжелого течения заболевания вызывает бригаду скорой медицинской помощи по номеру «103»; «112» или «03» со стационарного телефона и отправляет заболевшего в стационар;

- в случае легкого или бессимптомного течения заболевания представляет в медицинскую службу (на электронную почту начальника медицинской службы Безкишкого Э.Н. и заместителя начальника медицинской службы Гивировского Д.Е.)

сведения в табличном виде о заболевшем и всех контактных лицах (группа, рота), содержащие ФИО, дату рождения, номер, серия паспорта, кем и когда выдан, место проживания (№ комнаты в общежитии либо полный адрес в городе), номер мобильного телефона, вакцинирован (когда), переболел в течение последних 6 месяцев);

– обеспечивает изоляцию заболевшего (носителя) с совместно проживающими (контактными) в изоляторе учебного городка до убытия заболевшего в больницу, контактных лиц, проживающих в общежитии (не привитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19) – для обсервации в городском обсерваторе «Балтиец»;

– в процессе ожидания организует доставку питания из столовой в разовой посуде, организует влажную уборку с проветриванием изолятора с применением дезинфицирующих вирулицидных средств, обеспечивает отсутствие контактирования с другими обучающимися, проживающими в учебном городке;

2. Работники медицинской службы после получения сведений о заболевшем и всех контактных лицах, регистрируют случай заболевания в эпидбюро, получают на заболевшего эпидномер и организуют госпитализацию заболевшего. На всех контактных лиц оформляется комплект медицинских документов (направление, предписание и др.). После этого контактные лица отправляются в городской обсерватор «Балтиец» для изоляции на 7 дней. Допускается лицам, постоянно проживающим в городе, самоизоляция по месту жительства на 7 дней.

3. После 7-дневной изоляции, при отсутствии у контактных лиц клинической симптоматики, отрицательном анализе мазка ПЦР на COVID-19 и по согласованию с медицинской службой университета, контактные лица считаются незаразными и допускаются к занятиям и повседневной деятельности.

4. Лица, обеспечивающие функционирование изолятора, организацию питания, термометрию и иные действия в отношении заболевшего и контактных лиц, должны использовать индивидуальные средства защиты и выполнять меры предосторожности, установленные Роспотребнадзором.

5. После госпитализации заболевшего и изоляции контактных лиц в помещениях общежития производится заключительная дезинфекция с камерной обработкой постельных принадлежностей (белье, матрас, подушки, одеяло) лиц, заболевших COVID-19.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 или контакта с заболевшим у обучающегося, проживающего в студенческом общежитии:

1. Ответственное лицо – заведующий общежитием:

– производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

«...» 20... стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/наличии признаков COVID-19 у обучающегося института _____/Колледжа ГУМРФ.

ФИО _____

Дата и год рождения _____

Курс _____, специальность _____.

В настоящее время обучающийся находится в изоляторе _____/в больнице/_____.

Форма заболевания бессимптомная/легкой тяжести/средней тяжести/тяжелая.

Последнее посещение университета: _____

Контактные лица: _____

(ФИО, № группы для обучающихся);

(ФИО, должность для преподавателя).

– в случае тяжелого течения заболевания вызывает бригаду скорой медицинской помощи по номеру «103»; «112» или «03» со стационарного телефона и отправляет заболевшего в стационар;

– в случае легкого или бессимптомного течения заболевания совместно с врачом-эпидемиологом университета обеспечивает госпитализацию заболевшего (носителя) и изоляцию контактных лиц (не привитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19) в городской обсерватор «Балтиец»;

– обеспечивает изоляцию заболевшего (носителя) с совместно проживающими (контактными) в изоляторе учебного городка до убытия заболевшего в больницу, контактных лиц, проживающих в общежитии – для обсервации в городском обсерваторе «Балтиец»;

– после госпитализации заболевшего и изоляции контактных лиц в помещениях общежития производится заключительная дезинфекция с камерной обработкой постельных принадлежностей (белье, матрас, подушки, одеяло) лиц, заболевших COVID-19;

2. Лица, обеспечивающие функционирование изолятора, организацию питания и иные действия в отношении заболевшего и контактных лиц, должны использовать индивидуальные средства защиты и выполнять меры предосторожности, установленные Роспотребнадзором.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 или контакта с заболевшим у обучающегося, проживающего в городе и не находящегося на территории университета:

1. Ответственное лицо – заместитель декана/директора института/директора колледжа по воспитательной работе:

– производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

_____.20____ стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/наличии признаков COVID-19 у обучающегося института
_____/Колледжа ГУМРФ

ФИО _____

Дата и год рождения _____

Курс _____, специальность _____.

В настоящее время обучающийся находится в больнице/ проходит лечение по адресу: _____.

Форма заболевания бессимптомная/ легкой тяжести/средней тяжести/тяжелая.

Последнее посещение университета: _____

Контактные лица: _____

(ФИО, № группы для обучающихся);

(ФИО, должность для преподавателя).

– организует госпитализацию заболевших лиц через городскую поликлинику по месту жительства или скорую помощь;

– отправляет на самоизоляцию контактных лиц по месту проживания (не привитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19);

– ежедневно запрашивает информацию о самочувствии заболевшего (носителя) и контактных лиц по телефонной связи;

2. После 7-дневной изоляции, при отсутствии у заболевшего (носителя) и контактных лиц клинической симптоматики заболевший (носитель) и контактные лица считаются незаразными и допускаются к занятиям и повседневной деятельности.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 и контакта с заболевшим у обучающегося, находящегося на территории университета в период образовательного процесса:

1. Ответственное лицо – заместитель директора института/декана/директора центра/директора колледжа по воспитательной работе:

- ставит в известность работника медпункта (при наличии);
- производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

___.__.20__ стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/наличии признаков COVID-19 у обучающегося института/факультета
/Колледжа ГУМРФ

ФИО _____

Дата и год рождения _____

Курс _____, специальность _____.

В настоящее время обучающийся находится в _____/

Контактные лица: _____

(ФИО, № группы для обучающихся);

(ФИО, должность для преподавателя).

- в случае тяжелого состояния вызывает бригаду скорой медицинской помощи по номеру «103»; «112» или «03» со стационарного телефона и отправляет заболевшего в стационар;

- обеспечивает изоляцию заболевшего (носителя) в изоляторе учебного городка до убытия заболевшего в больницу;

- совместно с работниками медицинской службы организует отправку контактных лиц (не привитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19) на самоизоляцию в город по месту жительства, а проживающих в общежитиях – в городской обсерватор «Балтиец».

2. После 7-дневной изоляции, при отсутствии у контактных лиц клинической симптоматики, контактные лица считаются в незаразными и допускаются к занятиям и повседневной деятельности.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 или контакта с заболевшим у работника университета, находящемся по месту проживания:

1. Ответственное лицо – руководитель структурного подразделения:

- производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

___.__.20__ стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/наличии признаков COVID-19 у работника университета:

ФИО _____;

Должность, наименование структурного подразделения _____

В настоящее время работник находится в больнице/проходит лечение по месту проживания.

Форма заболевания бессимптомная/легкой тяжести/средней тяжести/тяжелая.

Последнее посещение университета: _____

Контактные лица: _____

(ФИО, № группы обучающихся);

(ФИО, должности контактных работников).

2. Отправляет работника в поликлинику по месту жительства для лечения.
3. Контактные (непривитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19) отправляются на самоизоляцию на 7 дней.
3. После 7-дневной изоляции, при отсутствии у контактных лиц клинической симптоматики, контактные лица считаются незаразными и допускаются к работе и повседневной деятельности.

В случае получения информации о выявлении COVID-19 или контакта с заболевшим у работника университета, находящемся на территории университета:

1. Ответственное лицо – руководитель структурного подразделения:
 - производит доклад по телефону руководителю Оперативного штаба и рапортом в Оперативный штаб о заболевшем (носителе) по следующей форме:

_____.20____ стало известно о положительном результате сдачи теста на COVID-19/признаках COVID-19 у работника университета:

ФИО _____;

Должность, наименование структурного подразделения _____

В настоящее время работник находится в _____.

Контактные лица:

(ФИО, № группы обучающихся);

(ФИО, должности контактных работников).

– в случае тяжелого состояния вызывает бригаду скорой медицинской помощи по номеру «103»; «112» или «03» со стационарного телефона и отправляет заболевшего в стационар;

– в случае легкого или бессимптомного течения заболевания отправляет заболевшего (носителя) по месту жительства в поликлинику для лечения;

– контактные (не привитые и не переболевшие в течение последних 6 месяцев COVID-19) отправляются на самоизоляцию на 7 дней.

3. После 7-дневной изоляции, при отсутствии у контактных лиц клинической симптоматики, контактные лица считаются незаразными и допускаются к работе и повседневной деятельности.